



**ДЕПАРТАМЕНТ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПЭКОНОМИКИ ЮГРЫ)**

ул. Мира, д. 5, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
(Тюменская область), 628006,
Телефон: (3467) 39-20-58
Факс: (3467) 39-21-02
E-mail: Econ@admhmao.ru

22-Исх-8012
19.07.2019

На № 38-Исх-3890 от 10.07.2019

Заключение

об оценке регулирующего воздействия проекта постановления
Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года
№ 344-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса»
(далее – проект, постановление № 344-п, государственная программа)

Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – уполномоченный орган, автономный округ) в соответствии с пунктом 2.2 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия (далее – ОРВ) проектов нормативных правовых актов, подготовленных исполнительными органами государственной власти автономного округа, экспертизы и оценки фактического воздействия нормативных правовых актов автономного округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 30 августа 2013 года № 328-п (далее – Порядок), рассмотрев проект, пояснительную записку, свод

предложений по результатам проведения публичных консультаций, сводный отчет об ОРВ проекта (далее – свод предложений, сводный отчет), подготовленные Департаментом промышленности автономного округа (далее – Деппромышленности Югры, регулирующий орган), сообщает следующее.

Проект направлен регулирующим органом для подготовки настоящего заключения впервые.

В соответствии с подпунктом 3.1 пункта 3 протокола заседания Совета при Правительстве автономного округа по вопросам развития инвестиционной деятельности в автономном округе от 6 ноября 2014 года № 17 проект рассмотрен на заседании Общественного совета при Деппромышленности Югры (протокол от 29 мая 2019 года № 7).

Проект отнесен к высокой степени регулирующего воздействия, поскольку в нем содержатся положения, устанавливающие новые обязанности для субъектов предпринимательской деятельности.

Информация об ОРВ проекта размещена на Портале проектов нормативных правовых актов <http://regulation.admhmao.ru> (далее – Портал) 4 июня 2019 года.

Деппромышленности Югры проведены публичные консультации по проекту в период с 4 июня по 2 июля 2019 года.

В ходе проведения публичных консультаций поступили отзывы:

об отсутствии предложений и замечаний к проекту от Уполномоченного по защите прав предпринимателей в автономном округе;

с предложениями и замечаниями от:

– пользователя Портала – Богдановой Олеси Александровны (e-mail: Bogdanova@admhmansy.ru), согласно которым:

1) в приложении 18 к государственной программе отсутствуют документы, подтверждающие контроль объема продукции собственного производства из объема реализованной продукции;

2) в приложении 18 к государственной программе абзацы 1, 3 пункта 1.2. раздела 1 «Условия предоставления и размер субсидий» противоречат друг другу;

3) дополнить приложение 19 к государственной программе направлениями предоставления государственной поддержки в целях развития производств по переработке дикорастущих грибов, плодов и ягод, заготовленных на территории автономного округа;

– пользователя Портала – Тоюнда Александра Александровича (e-mail: tounda@ya.ru), согласно которым:

4) внести изменения в приложение 18 к государственной программе, изложив абзац 6 пункта 1.2 в следующей редакции:

«Субсидии за объемы произведенной (выловленной) и реализованной рыбы-сырец в период с 1 января 2019 года по 30 ноября 2019 года предоставляется в срок до 31 декабря 2019 года, но не более объемов бюджетных ассигнований, определенных за фактически произведенную (выловленную) и реализованную рыбу-сырец в 2018 году. Субсидия за объемы произведенной и реализованной рыбы мороженой в период с 1 января 2019 года по 30 ноября 2019 года предоставляется в срок до 31 декабря 2019 года, но не более объемов бюджетных ассигнований, определенных за фактически произведенную и реализованную рыбу мороженую в 2018 году».

– администрации Ханты-Мансийского района, согласно которым:

5) дополнить приложения 17, 18 к государственной программе следующим основанием отказа в предоставлении субсидии:

«повторное предъявление Получателем объемов и видов реализованной продукции за 2 месяца текущего финансового года,

предшествующих отчетному, по которым принято решение об отказе в предоставлении субсидии»;

6) не вносить изменения в пункт 2.5 приложений 17, 18, 19 к постановлению № 344-п, оставив полномочия по принятию решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии за коллегиальным органом (комиссией);

– администрации города Нижневартовска, согласно которым:

7) сохранить полномочия по принятию решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии за коллегиальным органом (комиссией);

8) дополнить проект правом распределять годовые объемы предоставляемых субсидий одновременно при заключении соглашения на текущий финансовый год, а в случае доведения городу дополнительных бюджетных ассигнований готовить дополнительные соглашения к ранее заключенным соглашениям с уточнением годовых объемов субсидий;

9) дополнить проект положениями, позволяющими получателям субсидий предоставлять документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах до момента их рассмотрения на заседании коллегиального органа (комиссии);

10) предоставить возможность получателям субсидии самостоятельно представлять иные документы, подтверждающие реализацию продукции;

11) в приложениях 17, 18 к постановлению № 344-п увеличить сроки административных процедур до 7 рабочих дней;

12) дополнить приложение 18 к постановлению № 344-п понятием «- реализация пищевой рыбы собственного вылова»;

– главы крестьянского (фермерского) хозяйства Пушкарева Андрея Николаевича (Сургутский район), согласно которым:

13) применять методику расчета размера субсидии, внедренную в 2006 году в соответствии с рекомендациями Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства промышленности и торговли Российской Федерации ($ПС = ПРС + РР$), где

ПРС – Производственная стоимость товара, ее вычисляют исходя из производственных расходов:

1. Амортизация;
2. Оплата труда;
3. Материальные расходы (стоимость кормов);
4. Социальные выплаты;

РР – Затраты на реализацию товара;

1. Упаковка;
2. Хранение;
3. Транспортировка;
4. Реклама;

– администрации Белоярского района, согласно которым:

14) исключить пункт 17.5 проекта в связи с тем, что предприятия, в летний период традиционно производят больше молока, чем в зимний период. При этом сбыт молочной продукции во втором и третьем кварталах сокращается, и производители вынуждены производить молочную продукцию длительного хранения (творог, масло коровье), подвергать его замораживанию. В зимний период спрос на молочную продукцию возрастает и предпринимателям удается реализовать произведённую продукцию, как в текущем месяце, так и молочную продукцию ранее произведённую. Введение ограничения, предусмотренного пунктом 17.5 проекта ограничивает права получателей государственной поддержки на компенсацию затрат за фактически

произведённую и реализованную продукцию. Данное ограничение на предъявление объёмов молочной продукции в пересчёте на молоко целесообразно вводить в целом на производство и реализацию продукции за календарный год;

– администрации Кондинского района, согласно которым:

15) предусмотреть в приложении 7 к государственной программе, срок аренды посевных площадей сельскохозяйственных угодий сроком до 5 лет или не менее 4 лет, изложив абзац 4 пункта 2.2 в следующей редакции «о наличии у Получателя на правах собственности или аренды (сроком до 5 лет или не менее 4 лет) посевных площадей сельскохозяйственных угодий, с целевым назначением по направлению, соответствующему предоставлению субсидии.»;

16) сроки отдельных административных процедур при принятии решения о предоставлении субсидии увеличить с 5 до 15 рабочих дней;

– администрации города Сургута, согласно которым:

17) продлить срок действия государственной поддержки в виде субсидирования рыбодобывающих и рыбоперерабатывающих предприятий за объёмы произведённой (выловленной) и реализованной рыбы-сырца и рыбы мороженой до 31 декабря 2019 года;

– администрации города Когалыма, согласно которым:

18) в Порядке предоставления государственной поддержки на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации:

исключить слова «за исключением продукции свиноводства»;

абзац 6 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«не является и ранее не являлось получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера»;

– общества с ограниченной ответственностью «Регион-К» (город Когалым), согласно которым:

19) уточнить перечень субсидируемой продукции переработки из дикоросов, за производство и реализацию которых предусмотрено предоставление субсидии, распространив действие таких изменений с 1 января 2019 года;

– администрации города Нягани, согласно которым:

20) предусмотреть в проекте следующие положения:

«В случае недостаточности лимитов дополнительных бюджетных средств на выплату субсидий в полном объеме, уполномоченный орган производит уменьшение суммы выплаты субсидии пропорционально для всех получателей субсидий»;

21) в пункте 2.2 проекта расчета и предоставления субсидий на поддержку растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства, на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства, на поддержку мясного скотоводства, переработки и реализации продукции мясного скотоводства для получателей субсидии указать право выбора получения субсидии одновременно за первое и второе полугодие или два раза;

22) сохранить полномочия по принятию решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии за коллегиальным органом (комиссией);

23) сроки отдельных административных процедур при принятии решения о предоставлении субсидии увеличить с 5 до 8 рабочих дней.

По результатам рассмотрения поступивших замечаний и предложений, Депромышленности Югры направлены ответы об отклонении предложений и замечаний №№ 1 – 14, 17 – 23 по причине их необоснованности, несоответствия законодательству, а также об учете замечаний №№ 15, 16.

Проект разработан в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 27 марта 2019 года № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим Порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставленных на конкурсной основе» (далее – постановление № 322), от 20 апреля 2019 года № 476 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» (далее – постановление № 476).

Проектом предлагается:

- дополнить государственную программу мероприятиями, направленными на закладку и дальнейшее развитие плантаций (питомников) по выращиванию лесных болотных ягод;

- утвердить Порядок предоставления государственной поддержки на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации;

- закрепить полномочия по принятию решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии за уполномоченным органом;

- увеличить сроки отдельных административных процедур при принятии решения о предоставлении государственной поддержки;

- привести Порядки предоставления грантов в форме субсидий в соответствие с Общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых

на конкурсной основе, утвержденными постановлением № 322 (далее – Общие требования к Порядкам предоставления грантов);

– внести правки юридико-технического характера.

Уполномоченным органом проведен мониторинг нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, устанавливающих порядок оказания государственной поддержки на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации.

п/п	Наименование нормативного правового акта	Содержание правового регулирования аналогичной проблемы	Содержание предлагаемого правового регулирования
1.	<p>Постановление Правительства Республики Башкортостан от 30 мая 2019 года № 267 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан в рамках реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»</p>	<p>Перечень документов, представляемых заявителем:</p> <p>1) заявка с приложением документов, прошитых, пронумерованных, заверенных подписью заявителя и скрепленных печатью (при ее наличии);</p> <p>2) копия паспорта гражданина Российской Федерации;</p> <p>3) копия выписки крестьянского (фермерского) хозяйства из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае, если заявитель зарегистрировал крестьянское (фермерское) хозяйство на дату подачи документов);</p> <p>4) план расходов;</p> <p>5) справка налогового органа об отсутствии у заявителя либо у заявителя и сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является или планирует стать заявитель, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату не ранее 30 рабочих дней до даты подачи заявки;</p> <p>6) документ, подтверждающий возможность оплачивать не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов (выписку из расчетного счета банка, подтверждающую наличие средств на реализацию проекта либо обязательство представить такую выписку после регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства);</p> <p>7) письмо администрации муниципального</p>	<p>Перечень документов, представляемых заявителем:</p> <p>1) заявка для участия в Конкурсе по форме, утвержденной Департаментом промышленности автономного округа (далее — Заявка, Департамент);</p> <p>2) доверенность на право подачи Заявки от имени Получателя, в случае если заявку подает не Получатель, а его представитель;</p> <p>3) список членов крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии);</p> <p>4) копия документов, удостоверяющих личности членов крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии);</p> <p>5) копия документов, удостоверяющих место регистрации (постоянного места жительства) гражданина Российской Федерации, главы крестьянского (фермерского) хозяйства;</p> <p>6) копия документа, удостоверяющего гражданство Российской Федерации (при наличии);</p> <p>7) список членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (при наличии);</p> <p>8) копии документов, удостоверяющих соответствие членов сельскохозяйственного потребительского кооператива критериям микропредприятия,</p>

		<p>образования Республики Башкортостан о том, что заявитель ранее являлся (не являлся) получателем выплат на содействие самозанятости безработных граждан, полученных до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель, средств финансовой поддержки в виде субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель;</p> <p>8) справка налогового органа об отсутствии сведений в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и Едином государственном реестре юридических лиц, подтверждающую, что заявитель не осуществлял предпринимательской деятельности в течение последних 3 лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является на момент подачи заявки в республиканскую конкурсную комиссию, на дату не ранее 30 рабочих дней до даты подачи заявки;</p> <p>9) бизнес-план крестьянского (фермерского) хозяйства либо бизнес-план крестьянского (фермерского) хозяйства и бизнес-план кооператива (каждый бизнес-план представляется отдельной папкой, в которой все листы прошиты, пронумерованы и скреплены печатью (при ее наличии));</p> <p>10) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости и о переходе прав на объект недвижимости, которые используются или планируется использовать при реализации проекта «Агростартап»;</p> <p>11) обязательство по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Республики Башкортостан, в срок не более 15 календарных дней (в случае, если крестьянское (фермерское) хозяйство не зарегистрировано на дату подачи заявки на получение гранта) после объявления его победителем по результатам конкурса осуществить государственную регистрацию в органах Федеральной налоговой службы;</p> <p>12) обязательство оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, по форме, утвержденной</p>	<p>установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (при наличии);</p> <p>9) копия документа, устанавливающего порядок формирования и использования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива (при наличии);</p> <p>10) реквизиты банковского счета Получателя;</p> <p>11) документы, подтверждающие наличие денежных средств на счете Получателя в размере не менее 10 процентов от стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, предусмотренных Планом расходов Получателя;</p> <p>12) бизнес-план проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства «Агростартап» или бизнес-план проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, предусматривающего использование части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является указанное крестьянское (фермерское) со сроком окупаемости не более 5 лет;</p> <p>13) План расходов по форме, утвержденной Департаментом;</p> <p>14) в случае наличия договоров с хозяйствующими субъектами о поставке сельскохозяйственной продукции - подтверждающие документы;</p> <p>15) в случае наличия проектно-сметной документации на планируемые к строительству, реконструкции, модернизации объекты, наличия договоров</p>
--	--	---	--

		<p>Министерством сельского хозяйства Республики Башкортостан;</p> <p>13) обязательство использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления гранта на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан, а в случае нарушения сроков использования вернуть грант в полном объеме в бюджет Республики Башкортостан по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Республики Башкортостан;</p> <p>14) обязательство в год получения гранта внести сведения о принятых в текущем финансовом году работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации исходя из трудоустройства:</p> <p>не менее одного нового постоянного работника (за исключением главы хозяйства) – при сумме предоставления гранта до 2 млн. рублей включительно;</p> <p>не менее двух постоянных работников (за исключением главы хозяйства) – при сумме гранта свыше 2 млн. рублей, но не менее одного нового постоянного работника на один грант по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Республики Башкортостан;</p> <p>15) обязательство сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Республики Башкортостан;</p> <p>16) обязательство осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее 5 лет после получения гранта и обеспечить выполнение плановых значений показателей результативности использования гранта, предусмотренных бизнес-планом и договором о предоставлении гранта, по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Республики Башкортостан;</p> <p>17) согласие заявителя либо заявителя и руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива на передачу и обработку его (их) персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, утвержденной Министерством;</p> <p>18) обязательство использовать имущество, приобретаемое с участием гранта, исключительно в целях реализации проекта «Агростартап» по форме, утвержденной Министерством сельского</p>	<p>на оказание услуг, поставку оборудования, техники, подтверждающие документы.</p> <p>Требования (условия), которым должны соответствовать получатели субсидии:</p> <p>1) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;</p> <p>2) все члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств соответствуют критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;</p> <p>3) не имеет не исполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации; не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных</p>
--	--	--	--

		<p>хозяйства Республики Башкортостан;</p> <p>19) обязательство о том, что имущество, приобретаемое сельскохозяйственным потребительским кооперативом с участием гранта, вносимого крестьянским (фермерским) хозяйством, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня внесения гранта;</p> <p>20) копии диплома об образовании, подтверждающего наличие у заявителя среднего специального или высшего профессионального образования сельскохозяйственной специальности, и (или) свидетельства об окончании курсов дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности, и (или) трудовой книжки, подтверждающей наличие трудового стажа в сельском хозяйстве, и (или) выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет (при наличии);</p> <p>21) заверенные кредитной организацией копии кредитного договора, платежные поручения (иные банковские документы) и выписки из ссудного счета заявителя о получении кредита или документа, подтверждающего получение кредита, а также графики погашения кредита и уплаты процентов по нему;</p> <p>22) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих целевое использование кредита.</p> <p>Требования (условия), которым должны соответствовать получатели субсидии:</p> <p>1) заявитель ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности (в предшествующие 5 лет), полученных до регистрации хозяйства, главой которого он является, а также гранта на поддержку начинающего фермера;</p> <p>2) крестьянское (фермерское) хозяйство было либо будет зарегистрировано в органах Федеральной налоговой службы в течение 15 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурса в году предоставления гранта на сельской территории Республики Башкортостан;</p> <p>3) заявитель имеет план развития крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – бизнес-план КФХ), который подразумевает увеличение объема</p>	<p>в том числе в соответствии с иными правовыми актами автономного округа, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>4) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, применения процедуры наблюдения или внешнего управления и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;</p> <p>5) имеет утвержденный порядок формирования и использования своего неделимого фонда, в том числе предусматривающий способ формирования за счет части средств гранта «Агростартап», предоставленных крестьянскому (фермерскому) хозяйству, являющемуся членом данного сельскохозяйственного потребительского кооператива;</p> <p>б) состоит или обязуется в течение не более 6 месяцев после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора Конкурсной комиссии Департамента вступить в состав ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов; обязуется осуществлять деятельность и состоять в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в течение 5 лет и более после получения средств государственной поддержки;</p> <p>7) обязуется предоставлять ревизионное заключение о результатах своей деятельности за отчетный финансовый год;</p> <p>8) обязуется обеспечить своевременное представление отчетности, установленной Соглашением.</p> <p>Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:</p> <p>1) отсутствие лимитов, предусмотренных</p>
--	--	--	---

		<p>производства сельскохозяйственной продукции в соответствии с указанными в этом бизнес-плане показателями и достижение положительного налогового эффекта;</p> <p>4) бизнес-план КФХ предусматривает срок окупаемости проекта не более 5 лет с даты получения гранта и содержит план расходов. При этом крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;</p> <p>5) крестьянское (фермерское) хозяйство соответствует критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;</p> <p>6) заявитель представляет план расходов;</p> <p>7) заявитель в году получения гранта планирует внести сведения о принятых в текущем финансовом году работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации исходя из трудоустройства:</p> <p>не менее одного нового постоянного работника (за исключением главы хозяйства) – при сумме предоставления гранта до 2 млн. рублей включительно; не менее двух постоянных работников (за исключением главы хозяйства) – при сумме гранта свыше 2 млн. рублей, но не менее одного нового постоянного работника на одно крестьянское (фермерское) хозяйство;</p> <p>8) заявитель обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;</p> <p>9) заявитель обязуется осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее 5 лет с даты получения гранта и достигнуть показателей, установленных в бизнес-плане;</p> <p>10) заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>11) у заявителя на дату подачи заявки в республиканскую конкурсную комиссию отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии</p>	<p>для представления государственной поддержки в бюджете автономного округа;</p> <p>2) нарушение срока представления документов;</p> <p>3) непредставление Получателем документов;</p> <p>4) представление документов с нарушением требований к их оформлению;</p> <p>5) выявление в представленных документах сведений, несоответствующих действительности;</p> <p>6) несоответствие Получателя установленным требованиям;</p> <p>7) несоответствие планируемых или произведенных затрат перечню затрат, утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.</p>
--	--	---	--

		<p>с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;</p> <p>12) заявитель обязуется не приобретать основных средств, бывших в употреблении;</p> <p>13) заявитель обязуется освоить грант в течение 18 месяцев с даты его получения и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта, исключительно на развитие хозяйства. Имущество, приобретаемое крестьянским (фермерским) хозяйством с участием гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению, а также обременению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта;</p> <p>14) заявитель обязуется обеспечить возврат гранта в полном объеме в бюджет Республики Башкортостан за счет имущества крестьянского (фермерского) хозяйства в случае его ликвидации в течение 5 лет с момента получения гранта и в случае нарушения сроков использования гранта;</p> <p>15) заявитель обязуется открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан для перечисления гранта, источником финансового обеспечения которого являются субсидии, предоставляемые из федерального бюджета.</p> <p>Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:</p> <p>1) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;</p> <p>2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта;</p> <p>3) изменение плана расходов.</p>	
2.	<p>Постановление Правительства Амурской области от 15 мая 2019 года № 271 «Об утверждении Правил предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»</p>	<p>Перечень документов, представляемых заявителем:</p> <p>1) заверенная подписью заявителя и печатью (при наличии) копия документа об образовании заявителя или копия трудовой книжки заявителя, или выписка из похозяйственной книги, или справка, подтверждающая ведение (совместное ведение) заявителем личного подсобного хозяйства;</p> <p>2) информация о крестьянском (фермерском) хозяйстве или информации о личном подсобном хозяйстве заявителя,</p>	

		<p>не зарегистрированного в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства, по состоянию на дату подачи заявки по утвержденной форме с отметкой администрации муниципального района или ее подразделения, осуществляющего функции в сфере сельского хозяйства;</p> <p>3) бизнес-план;</p> <p>4) план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств Гранта, собственных и заемных средств) (далее – план расходов);</p> <p>5) разрешение на строительство, смета, составленная в соответствии с методикой определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации, утвержденной постановлением Государственного Комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 5 марта 2004 г. № 15/1 (далее – Методика) (в случае строительства производственных и складских зданий и сооружений);</p> <p>6) дефектная ведомость, локальная смета, (в случае ремонта и модернизации производственных и складских зданий и сооружений);</p> <p>7) письменное обязательство по оплате за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;</p> <p>8) выписка из банковского счета заявителя, заверенную кредитной организацией, подтверждающую наличие собственных денежных средств в размере не менее 100 тыс. рублей;</p> <p>9) письменное обязательство по освоению средств Гранта в течение 18 месяцев со дня их поступления на расчетный счет и использования имущества, приобретаемого за счет средств Гранта, исключительно на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;</p> <p>10) письменное обязательство по созданию не менее одного нового постоянного рабочего места (исключая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) при сумме гранта до 2 млн. рублей и не менее двух постоянных рабочих мест (исключая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) при сумме Гранта свыше 2 млн. рублей включительно и сохранению созданных</p>	
--	--	--	--

		<p>новых постоянных рабочих мест в течение не менее 5 лет со дня получения Гранта;</p> <p>11) письменное обязательство об осуществлении деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее 5 лет со дня получения Гранта и достижении показателей, предусмотренных бизнес-планом;</p> <p>12) письменное согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации и на осуществление Министерством сельского хозяйства Амурской области (далее – Министерство) и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта.</p> <p>13) письменное обязательство о реализации производимой сельскохозяйственной продукции через сельскохозяйственный потребительский кооператив;</p> <p>14) бизнес-план сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель;</p> <p>15) план расходов средств неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива;</p> <p>16) документ, подтверждающий членство сельскохозяйственного потребительского кооператива в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов, или письменное обязательство состоять в ревизионном союзе;</p> <p>17) письменное обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива об осуществлении его деятельности в течение не менее 5 лет со дня получения Гранта и достижении показателей, предусмотренных бизнес-планом;</p> <p>18) письменное обязательство заявителя по сохранению членства в сельскохозяйственном потребительском кооперативе в течение не менее 5 лет;</p> <p>19) письменное согласие руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации и на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта;</p> <p>20) письменное обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива по освоению средств Гранта, внесенных в неделимый фонд</p>	
--	--	--	--

		<p>кооператива;</p> <p>21) письменное обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива об использовании имущества, приобретенного за счет неделимого фонда кооператива.</p> <p>Требования (условия), которым должны соответствовать получатели субсидии:</p> <p>1) заявитель не является учредителем (участником) коммерческой организации (кроме сельскохозяйственного потребительского кооператива);</p> <p>2) заявитель не является и ранее не являлся получателем:</p> <p>а) средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, в том числе полученных до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства в течение 5 лет, предшествующих году предоставления Гранта;</p> <p>б) гранта на поддержку начинающего фермера;</p> <p>в) гранта на развитие семейных животноводческих ферм;</p> <p>3) заявитель имеет среднее профессиональное или высшее профессиональное сельскохозяйственное образование или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее 3 лет, или осуществляет (осуществлял) ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет;</p> <p>4) заявитель соответствует установленным критериям микропредприятия;</p> <p>5) наличие плана развития крестьянского (фермерского) хозяйства по определенному направлению деятельности (отрасли);</p> <p>6) у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;</p> <p>7) у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми</p>	
--	--	--	--

		<p>актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;</p> <p>8) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;</p> <p>9) заявитель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области или муниципальных правовых актов на указанные цели;</p> <p>10) заявитель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.</p> <p>Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:</p> <p>1) несоответствие получателей субсидии установленным требованиям;</p> <p>2) непредставление (представление не в полном объеме) предусмотренных документов;</p> <p>3) недостоверность представленной заявителем информации.</p>	
3.	<p>Постановление Правительства Омской области от 24 мая 2019 года № 176-п «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий сельскохозяйственным кооперативам на возмещение части затрат в целях стимулирования развития сельской кооперации в Омской области»</p>	<p>Перечень документов, представляемых заявителем:</p> <p>– в случае приобретения имущества:</p> <p>1) договор, на основании которого осуществлялось приобретение имущества;</p> <p>2) первичные учетные документы, подтверждающие факт приобретения имущества по договорам;</p> <p>3) платежные документы, подтверждающие расчеты получателя субсидии в текущем финансовом году по договорам, на основании которых осуществлялось приобретение имущества;</p> <p>4) первичные учетные документы,</p>	

		<p>подтверждающие прием-передачу имущества;</p> <p>5) первичные учетные документы, подтверждающие прием-передачу имущества в собственность членов указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива;</p> <p>– в случае приобретения сельскохозяйственной техники и оборудования:</p> <p>1) договор, на основании которого осуществлялось приобретение новой сельскохозяйственной техники и оборудования;</p> <p>2) первичные учетные документы, подтверждающие факт приобретения новой сельскохозяйственной техники и оборудования по договорам;</p> <p>3) платежные документы, подтверждающие расчеты получателя субсидии в текущем финансовом году по договорам, на основании которых осуществлялось приобретение новой сельскохозяйственной техники и оборудования;</p> <p>4) первичные учетные документы, подтверждающие прием-передачу, включение в состав основных средств и ввод в эксплуатацию новой сельскохозяйственной техники и оборудования;</p> <p>5) документы, подтверждающие год выпуска новой сельскохозяйственной техники и оборудования, а также выработку моточасов или наличие гарантии качества производителя (в случае приобретения сельскохозяйственной техники);</p> <p>– в случае закупки сельскохозяйственной продукции:</p> <p>1) договор, на основании которого осуществлялась закупка сельскохозяйственной продукции;</p> <p>2) первичные учетные документы, подтверждающие факт закупки сельскохозяйственной продукции;</p> <p>3) платежные документы, подтверждающие расчеты получателя субсидии в текущем финансовом году по договорам, на основании которых осуществлялись закупки сельскохозяйственной продукции;</p> <p>4) первичные учетные документы, подтверждающие прием-передачу закупаемой сельскохозяйственной продукции.</p>	
--	--	---	--

		<p>Требования (условия), которым должны соответствовать получатели субсидии:</p> <p>1) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;</p> <p>2) отсутствие статуса иностранного юридического лица, а также российского юридического лица, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;</p> <p>3) членство в одном из ревизионных союзов сельскохозяйственных кооперативов;</p> <p>4) неполучение средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Омской области на указанные цели;</p> <p>5) представление в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий финансовый год и отчетные периоды текущего года по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, устанавливаемые Министерством сельского хозяйства и продовольствия Омской области;</p> <p>6) согласие получателя субсидии в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление Министерством сельского хозяйства и продовольствия Омской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии, подлежащего включению в соглашение.</p>	
--	--	---	--

		<p>Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) несоответствие получателей субсидий установленным требованиям; 2) несоответствие представленных сельскохозяйственным потребительским кооперативом документов установленным требованиям, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; 3) недостоверность представленной сельскохозяйственным потребительским кооперативом информации; 4) несоблюдение сельскохозяйственным потребительским кооперативом предусмотренных условий; 5) распределение в полном объеме бюджетных средств, предусмотренных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Омской области сводной бюджетной росписью областного бюджета в текущем финансовом году на предоставление соответствующих субсидий; 6) незаключение соглашения. 	
--	--	--	--

В результате проведенного мониторинга установлено, что в указанных субъектах Российской Федерации и в проекте применяется различное правовое регулирование, в части количества:

1) представляемых документов:

в автономном округе – 15;

в Амурской области – 21;

в Омской области – 14;

в Республике Башкортостан – 22;

2) требований (условий), которым должны соответствовать

получатели субсидии (грантов):

в автономном округе – 8;

в Амурской области – 10;

в Омской области – 6;

в Республике Башкортостан – 15;

3) оснований для отказа в предоставлении субсидий (грантов):

в автономном округе – 7;

в Амурской области – 3;

в Омской области – 6;

в Республике Башкортостан – 3.

В соответствии с информацией Деппромышленности Югры, отраженной в сводном отчете, группами потенциальных адресатов правового регулирования, являются 468 сельскохозяйственных товаропроизводителей – юридических лиц, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств автономного округа.

В соответствии с Методикой оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования, утвержденной приказом уполномоченного органа от 30 сентября 2013 года № 155 «Об утверждении методических рекомендаций по проведению оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия нормативных правовых актов», регулирующим органом произведен расчет издержек одного субъекта предпринимательской деятельности, связанных с подготовкой и представлением документов для получения государственной поддержки, приобретением посадочного материала и услуг для ухода за ягодными насаждениями, которые составят 1529,1 тыс. рублей, из них:

15,1 тыс. рублей – информационные издержки (расходы на подготовку и представление документов);

1514,0 тыс. рублей – содержательные издержки (расходы на приобретение посадочного материала и услуг для ухода за ягодными насаждениями).

Расходы бюджета автономного округа на 2019-2030 годы в связи с введением предлагаемого правового регулирования составят

45792,8 тыс. рублей.

По результатам рассмотрения документов установлено, что при осуществлении ОРВ проекта процедуры, предусмотренные Порядком, не соблюдены:

- отсутствуют документы, подтверждающие урегулирование разногласий с участниками публичных консультаций;
- в пояснительной записке отсутствует информация о расчетах эффективности предлагаемых мер государственной поддержки;
- в своде предложений отсутствует информация о замечаниях к проекту нормативного правового акта от пользователей Портала Богдановой Олеси Александровны (e-mail: Bogdanova@admhmansy.ru), Тоюнда Александра Александровича (e-mail: tounda@ya.ru), а также результатах их рассмотрения.

Кроме того, к проекту имеются следующие замечания, в связи с чем предлагается:

в Порядке предоставления субсидий на предотвращение выбытия из сельскохозяйственного оборота сельскохозяйственных угодий и вовлечение в сельскохозяйственный оборот заброшенных сельскохозяйственных угодий (приложение 7 к постановлению № 344-п):

1) уточнить требование о сроке наличия у получателя субсидии на правах собственности или аренды посевных площадей сельскохозяйственных угодий, с целевым назначением по направлению, соответствующему предоставлению субсидии (примечание: в пункте 1.9 – указан срок не менее 10 лет, а в пункте 2.2 – не менее 4 лет);

2) исчислять сроки осуществления административной процедуры с момента завершения предыдущей административной процедуры (например, в пункте 2.2 указать, что Депромышленности Югры

самостоятельно запрашивает документы в течение 1 рабочего дня с момента поступления заявления о предоставлении субсидии);

в Порядке предоставления гранта в форме субсидий на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств (приложение 9 к постановлению № 344-п) исключить требование, предъявляемое к главам крестьянских (фермерских) хозяйств, в части наличия у них среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования, или дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности, или трудового стажа в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществления ведения или совместного ведения личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет, а также представления соответствующих документов.

Так, указанное требование противоречит пунктам 7 и 8 части 1 статьи 15 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закона № 135-ФЗ), устанавливающим запрет предоставления государственной преференции в нарушение требований, определенных главой 5 Закона № 135-ФЗ, а также создания дискриминационных условий, поскольку правовое регулирование исключает участие начинающих фермеров, не имеющих образование сельскохозяйственного профиля и трудовой стаж в сельском хозяйстве, в конкурсе на право получения гранта в виде субсидии (примечание: Апелляционное определение Судебной коллегии по административным делам Верховного Суда Российской Федерации от 25 июля 2018 года N 55-АПГ18-6);

в Порядке предоставления государственной поддержки на создание системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации (приложение 29 к постановлению № 344-п):

1) структуру Порядка привести в соответствие с Общими требованиями к Порядкам предоставления грантов;

2) дать определения понятиям «грант «Агростартап», «проект «Агростартап»;

3) конкретизировать понятие «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров» учитывая, что согласно пункту 3 Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденных постановлением № 476, указанный центр является юридическим лицом, одним из учредителей (участником и (или) членом) которого является субъект Российской Федерации. Кроме того, определить форму оказания государственной поддержки (субсидия, грант) такому юридическому лицу, а также обосновать возможность финансирования его текущей деятельности через мероприятие «Региональный проект «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», предусмотренного государственной программой;

4) в подпункте «б» пункта 1.2.2 после слов «(за исключением свиноводства)» дополнить словами «и мобильных торговых объектов», а также предусмотреть данные изменения в перечне документов, предусмотренных пунктом 4.2;

5) определить порядок проверки получателей грантов на наличие у них ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

6) исключить требование о не нахождении заявителя в процессе наблюдения и внешнего управления, так как они являются частью процедуры банкротства;

7) конкретизировать способ заверения документов, представляемых для участия в конкурсе;

8) уточнить формы документов (свободная, установленная), представляемых заявителем самостоятельно, требования к содержанию документов;

9) исключить излишне установленную обязанность представления членами крестьянского (фермерского) хозяйства копий документов, удостоверяющих гражданство Российской Федерации; удостоверяющих их соответствие критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

10) исключить положения относительно возможности представления заявителем иных документов, не предусмотренных порядком;

11) в пункте 3.7 уточнить ссылку на пункт, который предусматривает перечень представляемых заявителем документов.

Кроме того, имеются общие замечания, в том числе к действующим порядкам предоставления государственной поддержки, в связи с чем предлагается:

1) структуру, положения порядков предоставления грантов привести в соответствие с Общими требованиями к Порядкам предоставления грантов, в том числе указать информацию о порядке объявления о проведении отбора; о сроках и порядке подачи участниками отбора документов; о требованиях к получателям гранта (подпункт «в» пункта 4 Общих требований к Порядкам предоставления грантов); о предельном размере гранта и (или) порядке расчета размера гранта; и т.д.;

2) положения порядков предоставления грантов изложить в редакции, согласно которой конкурсная комиссия наделяется полномочием по проведению отбора (рейтингование, заполнение оценочных листов, сводной ведомости) без права принятия решения о предоставлении гранта, об отказе в его предоставлении, признания конкурса не состоявшимся;

3) определить порядок отбора получателей грантов исходя из установленных критериев, в том числе порядок рейтингования получателей грантов;

4) при предоставлении государственной поддержки на заявительной основе без отбора получателей субсидии исходя из установленных критериев, указанные критерии отбора получателей субсидии целесообразно включить в перечень требований, которым должны соответствовать заявители;

5) в порядках предоставления субсидий, в которых решение о предоставлении государственной поддержки принимается без конкурсных процедур, исключить действия комиссии, формируемой из числа работников Депромышленности Югры, выполняемые в рамках их должностных полномочий;

6) определить формы документов, необходимых для предоставления государственной поддержки (свободная или установленная), требования к их содержанию;

7) исключить требование реквизитов банковского счета получателя субсидии в форме отдельного документа, предусмотрев данные сведения в заявлении о предоставлении государственной поддержки;

8) указать органы, в которых запрашиваются документы (сведения) посредством межведомственного информационного взаимодействия;

9) исключить возможность подачи документов, направления заявителю уведомлений об отказе в предоставлении государственной поддержки в электронной форме на адрес электронной почты с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, поскольку таковая не предусмотрена приказом Департамента информационных технологий автономного округа от 26 октября 2017 года № 286 «Об одобрении состава действий, которые включаются в

административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг»;

10) по тексту слова «документы об отсутствии задолженности по уплате налогов и взносов в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды» заменить словами «сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах»;

11) уточнить цели государственной поддержки (например: в наименовании, пунктах 1.5, 1.6 приложения 8 к постановлению № 344-п указаны различные цели субсидирования);

12) указать размер гранта, субсидии и (или) порядок расчета их размеров (формулы, порядок их применения);

13) конкретизировать направления, виды расходов, затрат получателей субсидии, которые подлежат возмещению за счет средств субсидии, гранта;

14) указать порядок согласования изменения плана расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта (т.е. указать какие административные действия совершаются сторонами, сроки их осуществления, требуемые документы и т.д.);

15) предусмотреть способы подачи, получения документов заявителями в электронной форме через автоматизированную информационно-аналитическую систему агропромышленного комплекса автономного округа, федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

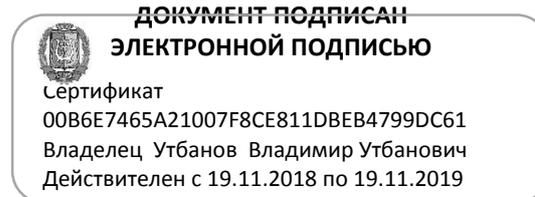
Также обращается внимание, что проект подготовлен без учета рекомендаций, изложенных в письме Департамента экономического развития автономного округа от 6 мая 2019 года № 01-Исх-НМ-9562.

Так, государственной программой уже предусмотрены меры государственной поддержки на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств (приложение № 9 к постановлению № 344-п), развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств (приложение № 10 к постановлению № 344-п). Кроме того, в иных порядках предоставления субсидий, грантов, предусмотренных государственной программой, также имеются положения, направленные на поддержку крестьянских (фермерских) хозяйств.

В связи с чем, оценить необходимость принятия предлагаемого проекта без учета эффективности существующих мер государственной поддержки, не представляется возможным.

На основании изложенного, проект остается без согласования и подлежит направлению в адрес уполномоченного органа после урегулирования разногласий с участниками публичных консультаций, устранения выявленных замечаний к проекту, вместе с доработанным сводом предложений для повторного проведения процедур, предусмотренных Порядком, начиная с соответствующей невыполненной или выполненной ненадлежащим образом процедуры.

Заместитель директора
Департамента



В.У.Утбанов

Исполнитель:
Консультант отдела оценки регулирующего
воздействия и экспертизы административных регламентов
управления государственного реформирования
Коломоец Евгений Витальевич, тел. 33-10-06